

---

## Erste Ansprechpartner

### AK Theater am Campus

Ansprechpartner:

Jonas Würdinger (TuM)

Niclas Schilling (MuThi)

[AK.TaC@Uni-Bayreuth.de](mailto:AK.TaC@Uni-Bayreuth.de)

- Vertretung der Theaterkultur in der Hochschulpolitik
- PR aller Theaterprojekte am Campus
- Ansprechpartner bei allen Schwierigkeiten in der Kommunikation mit Uni-Stellen

### Schaulust e.V.

Ansprechpartner:

Lilly Kühn (TuM)

Lou Salvador Lange (TuM)

[info@schaulustev.de](mailto:info@schaulustev.de)

- Verein von Studierenden für Studierende
- Unterstützt Theaterprojekte durch Erfahrung, Rat und Tat und auch in kleinem Rahmen finanziell
- Besitzt einen Maskenkoffer
- Kann Spendenquittungen ausstellen (wichtig bei Sponsoring-Anfragen)

---

## Spielorte

Diese Informationen brauchen alle Spielorte:

- Name des Projekts
- Ausführungsdaten + Zeiten (inkl. Aufbau, Abbau und evtl. Proben!)

### Theaterraum

- Maximale Kapazität: 99 Pers.
- Um im Theaterraum zu spielen, muss man einmal die Veranstaltung *How To Theaterraum* besucht haben!
- Wer ein Projekt machen möchte MUSS zur Dispositionssitzung zu Beginn des Semesters anwesend sein

- Ansprechpartner für die Beantragung des Transponders sind die SHK's des Raumes (derzeit Michael Heilmann, Matthias Ebert & Jonas Würdinger)
- Technikkonzept muss 2 Wochen vor Aufführung stehen
- Mail: [theaterlabor@schaulustev.de](mailto:theaterlabor@schaulustev.de)

**Studentenwerk:**  
**Kongresszentrum und Kolpingsaal**  
Raumdisposition  
Sekretariat  
Evelin Hereth  
0921 5559-54  
[evelin.hereth@studentenwerk-oberfranken.de](mailto:evelin.hereth@studentenwerk-oberfranken.de)

**Iwalewahaushaus**  
Raumdisposition  
Sekretariat  
Manuela Pape  
Telefonnummer 0921/55-4500  
[Iwalewa@uni-bayreuth.de](mailto:Iwalewa@uni-bayreuth.de)

**KHG**  
Raumdisposition  
Barbara Göb  
Tel. 0921/5606223  
[barbara.goeb@erzbistum-bamberg.de](mailto:barbara.goeb@erzbistum-bamberg.de)  
&  
Raphaela Seybold  
Bürozeiten: Montag & Mittwoch: 8.00 –  
16.00 Uhr und Freitag: 8.00 – 12.00 Uhr  
Tel. 0921/56624  
[khg@uni-bayreuth.de](mailto:khg@uni-bayreuth.de)  
- Dispo-Sitzung immer am Ende des  
vorhergehenden Semesters

**Ahnensaal (Forschungsinstitut für  
Musiktheater Thurnau)**  
Sekretariat  
Martina Götz  
Tel. 09228/99605-10  
[fimt.thurnau@uni-bayreuth.de](mailto:fimt.thurnau@uni-bayreuth.de)  
- Reinigungsgebühr in Höhe von 30€

**ANDERE Uni-Räume**  
- kein klarer Ansprechpartner - muss  
für jeden Einzelfall geprüft werden

Referat I/6 - Raumverwaltung Uni Bayreuth  
Leitung: Stefan Graß (ZUV-DV, 1. Stock,  
Raum 1.05, Telefon: 0921/55-5864)  
Mitarbeiter: Jens Reil (ZUV-DV, 1. Stock,  
Raum 1.04, Telefon: 0921/55-5863)  
E-Mail: [raumvergabe@uni-bayreuth.de](mailto:raumvergabe@uni-bayreuth.de)

zentrale Technik - Leiter Technische Dienste  
Thorsten Zickler  
Telefon: 0921 / 55-2120  
E-Mail: [thorsten.zickler@uni-bayreuth.de](mailto:thorsten.zickler@uni-bayreuth.de)

---

## Probenräume

**Seminarräume der Uni Bayreuth**  
Stefan Graß & Jens Reil  
E-Mail: [raumvergabe@uni-bayreuth.de](mailto:raumvergabe@uni-bayreuth.de)

**In die Mail MUSS:**

- Datum und Zeitraum/Dauer
- Menge der Personen
- Tel. des Ansprechpartners
- Lautstärkepegel der Proben
- Rahmen des Projekts (z. B. Schaulust e.V. "Projekttitle" oder Abschlussprojekt, etc.)

**Theaterraum**

- Grobe Probenplanung passiert während der Disposition
- Feinplanung über Raumdispo
- Ansprechpartner:  
[theaterlabor@schaulustev.de](mailto:theaterlabor@schaulustev.de)

**Studentenwerk**  
- Nur kurzfristig möglich, falls andere Räumlichkeiten nicht infrage kommen  
[evelin.hereth@studentenwerk-oberfranken.de](mailto:evelin.hereth@studentenwerk-oberfranken.de)

---

# Technikausleihe

## Medienausleihe ITS

- Multimediaausleihe (Beamer, Lautsprecher, Mikrofone, vereinzelt LED-Scheinwerfer)
- Kostenfrei für alle Studierenden

Gebäude: IT-Servicezentrum, NWII

Raum: 3.2.U1.150

Kontakt:

multimedia-team@uni-bayreuth.de

Öffnungszeiten: Mo–Fr 08.00–14.30 Uhr

## Technikausleihe Theaterraum

- Podeste und Scheinwerfer
- Projekte im Raum haben Vorrang
- Studierende der Theaterwissenschaft bekommen die Technik kostenfrei, für alle anderen fällt eine individuelle Leihgebühr an

Ansprechpartner:

[theaterlabor@schaulustev.de](mailto:theaterlabor@schaulustev.de)

## Medienlabor

- Weitere Informationen:  
<https://medienwissenschaft.uni-bayreuth.de/medienservice/medienlabor>

---

# Finanzielle Unterstützung

## Studentenwerk Oberfranken

### Geschäftsführung

Josef Tost

0921 5559-54

[josef.tost@studentenwerk-oberfranken.de](mailto:josef.tost@studentenwerk-oberfranken.de)

- Das Studentenwerk bezuschusst üblicherweise  $\frac{1}{3}$  des kalkulierten Budgets (je nach Verhandlungsgeschick)
- RECHTZEITIG einen Termin mit dem Geschäftsführer Herrn Josef Tost vereinbaren
- Zum Termin ein ausformuliertes Konzept und eine Kostenkalkulation mitbringen
- *Folgende Informationen müssen auf dem Konzept stehen:*
  - Name des Projekts
  - Aufführungsdaten
  - Ansprechpartner inkl. Telefonnummer und Mailadresse
  - Kontodaten des Kontos auf das das Geld überwiesen werden soll
  - Offizielle Projektbestätigung eines Lehrstuhls oder einer Professur der Theaterwissenschaft, dass das Projekt stattfindet und betreut wird

## Universitätsverein Bayreuth

- Förderung relativ aufwendig, nur bei größeren Projekten empfehlenswert  
<http://www.univerein.uni-bayreuth.de/pool/dokumente/2016-Merkblatt-Univerein.pdf>

---

## Wichtige Informationen

- Bei der zentralen Technik melden, wenn die Rauchmelder ausgeschaltet werden müssen (z.B. wegen einer Nebelmaschine!):  
Telefon: 0921 / 55-2101  
E-Mail: [service.zt@uni-bayreuth.de](mailto:service.zt@uni-bayreuth.de)
- Bei Proben nach 22 Uhr und an Feiertagen MUSS das Audimax jederzeit abgeschlossen bleiben, auch während einer Probe! Am Besten nochmal abklären, ob die Probe angemeldet ist
- Jegliches Feuer im Theaterraum ist nicht gestattet!